

Hinnat alv 0% + voimassa oleva yleinen verokanta

KIRJANPITO		KUUKAUSITTAIN	KVARTAALEITTAIN
		alv 0%	alv 0%
XXS	0 - 10 tos/kk	55,00 €	45,00 €
XS	11 - 20 tos/kk	70,00 €	60,00 €
S	21 - 40 tos/kk	90,00 €	80,00 €
M	41 - 60 tos/kk	125,00 €	115,00 €
L	61 - 80 tos/kk	160,00 €	150,00 €
XL	Yli 81 tos/kk	2,80 € / tos.	2,60 € / tos.

Hinnat sisältää:

- kirjanpito
- arvonnäköveroilmoitus
- ennakkoverojen seuranta
- alv-alarajahuojennus (laskenta ja ilmoitus)

Asiakkaan velvollisuudet:

- tositteiden järjestely (tiliotteen) maksutapahtumien mukaisesti
- käteiskuitit tai tiliotteen ulkopuoliset tapahtumat järjestettynä erikseen
- ilmoittaa EU-myyntit maksukuukautta seuraavan kuun 20. päivään mennessä
- toimittaa materiaalin kuukauden sisällä alv-ilmoitusjakson päättymisestä

! Hintaan ei sisälly (laskutetaan erikseen):

		alv 0%
- arvonnäköverojen yhteenvetoilmoitus	kpl	9,00 €
- maahantuonnin arvonnäköverojen laskenta ja ilmoitus	kpl	9,00 €
- tositteiden järjestely (jos vie aikaa yli 15min)	h	52,00 €
- aineiston (tositteiden) haku ulkopuolisesta järjestelmästä	h	52,00 €
- ennakkoverojen muutos OmaVerossa	h	52,00 €
- puuttuneiden tai epäselvien tositteiden selvittely	h	52,00 €

TILINPÄÄTÖS JA VEROILMOITUS
alv 0%

XXS	0 - 10 tos/kk	110,00 €
XS	11 - 20 tos/kk	140,00 €
S	21 - 40 tos/kk	160,00 €
M	41 - 60 tos/kk	210,00 €
L	61 - 80 tos/kk	280,00 €
XL	Yli 81 tos/kk	350,00 €

Hinta sisältää:

- tilinpäätösviennit ja -laskelmat
- tilinpäätösraportit
- yrityksen veroilmoituksen liitteinen

Asiakkaan velvollisuudet:

- toimittaa tilinpäätösmateriaali kuukauden sisällä tilikauden loppumisesta
- toimittaa yrityksen toimintakertomukset ja/tai kokouspöytäkirjat

! Hintaan ei sisälly (laskutetaan erikseen):

		alv 0%
- kokouspöytäkirja (esitetyt)	h	52,00 €
- välitilinpäätös kesken tilikauden	h	52,00 €

Hinnat alv 0% + voimassa oleva yleinen verokanta

PALKANLASKENTA	alv 0%
-----------------------	---------------

Palkanlaskenta/palkkatodistus	kpl	16,00 €
Muut tulorekisteri-ilmoitukset/korjaukset	h	52,00 €

Hinta sisältää:

- palkanlaskenta
- palkkalaskelmien toimitus työnantajalle

Asiakkaan velvollisuudet:

- työntekijöiden työ sopimukset
- työehtosopimuksen tulkinta
- toimittaa palkanlaskentaan varten kaikki pyydyt ja tarvittavat tiedot

! Hintaan ei sisälly (laskutetaan erikseen):	alv 0%
---	---------------

- työehtosopimuksen tulkinta asiakkaan puolesta	h	52,00 €
---	---	---------

MUUT KIRJANPIDON ULKOPUOLISET TYÖT	alv 0%
---	---------------

Aineiston palautus (Posti tai Matkahuolto)	kpl	10,00 €
Paperilaskutuslisä	kpl	5,00 €
Laskutus asiakkaan puolesta	h	52,00 €
Muut työt, esim:	h	52,00 €

- muut asiakkaan pyytämät laskelmat, raportit ja lausunnot
- asiakkaan oman taloushallintaohjelman käyttö (kun näin on sovittu asiakkaan kanssa)
- tilinpäätöstietojen ym. muun aineiston uudelleen/eteenpäin lähettäminen/toimittaminen
- tilitoimiston vaihtuessa edellisen tilikausien/kirjauskausien kirjanpidon saldojen syöttäminen järjestelmään, jos raportit toimitetaan vasta työn alkamisen jälkeen tai ovat muutoin tiedoiltaan puutteellisia tai vajavaisia. Erillinen mahdollinen selvittelytyö laskutetaan myös erikseen.

Laskutushinnat alv 0% + yleinen voimassa oleva arvonlisäverokanta 25,5%

Asiakkaan tulee toimittaa materiaalin kuukauden sisällä alv-ilmoitusjakson päättymisestä.

Jos aineisto on toimitettu ajallaan (eikä asiasta ole toisin sovittu), Tmi Tili-Juntu sitoutuu suorittamaan työn 2:ssa viikossa.

Jos aineisto toimitetaan myöhässä (yli kuukausi ilmoitusjakson päättymisestä), perushintaan lisätään 25% viivästyskorotus eikä Tmi Tili-Juntu ole velvollinen suorittamaan työtä määräaikaan mennessä ja työt tehdään saapumisjärjestyksessä.

Jos asiakas kuitenkin haluaa myöhsätyimisestä huolimatta saada kirjanpidon valmiiksi alv-eräpäivään mennessä, lisätään kirjanpidon perushintaan vielä kiirellisä 25%.

Tili-Juntu voi myös veloittaa asiakkaalta kohtuulliset ja tarpeelliset suoranaiset kulut palkkionsa lisäksi.

Avointen saatavien perintä yhden maksuistutuksen jälkeen siirtyy perintäyhtiö Ropo Capitalille.

Maksuistutuksesta veloitetaan 5,00€-20,00€/kpl (riippuen laskun suuruudesta) + viivästyskorot.

Tili-Juntu ilmoittaa asiakkaalle maksujen tai sopimusehtojen muutoksista viimeistään 2kk ennen muutoksen voimaantuloa.

Asiakkaalla on oikeus irtisanoa sopimus ennen muutoksen voimaantuloa.

Sopimus voidaan irtisanoa molemmin puolin 2kk:n irtisanomisajalla.